



مملكة الكويت  
وزارة الصحة

# دليل إجراءات الحصول على الخدمات الصحية في المراكز الصحية



دليل إجراءات الحصول على الخدمات الصحية في المراكز الصحية



دليل إجراءات الحصول  
على الخدمات الصحية  
في المراكز الصحية

إعداد

عبد الجليل علي العبدالله  
الدكتور فاروق حمزة الزربا  
الدكتورة هبة العمومي

مراجعة

كافة العاملين بالمراكز الصحية

٢٠٠٤م

## دليل إجراءات الحصول على الخدمات الصحية

### في المراكز الصحية

#### فهرس

١٠	صغار السن ذوو الإعاقة الذهنية .....
١٠	فحص اللياقة الصحية .....
١١	الفئات التي يشملها الفحص الطبي للياقة الصحية .....
١١	الرسوم والوثائق المطلوبة .....
١١	فحص ما قبل التوظيف .....
١٢	فحص الفئة العاملة داخل المنازل .....
١٢	فحص طلبة الجامعة .....
١٣	الفئات الأخرى .....
١٣	طالبة كلية العلوم الصحية .....
١٣	الكفالة الذاتية .....
١٣	الخدمات العلاجية العامة .....
١٣	الموعد عن طريق الهاتف .....
١٤	الموعد بالحضور شخصيا .....
١٤	مرضى الأسنان .....
١٤	أولا: مرضى طوارئ الأسنان .....
١٤	ثانيا : طريقة أخذ مواعيد الأسنان للحالات غير الطارئة .....
١٥	ثالثا : مرضى الأسنان (المتابعة من قبل الطبيب) .....
١٥	صرف الدواء من الصيدلية .....
١٥	الخدمات التحويلية .....
١٥	التحويل لاستشاري الرعاية الثانوية بمجمع السلمانية الطبي .....
١٦	خدمات الأسنان التخصصية .....
١٦	خدمات العلاج الطبيعي .....
١٦	خدمات الأشعة .....
١٧	خدمات التثقيف الصحي .....
١٧	الخدمة الاجتماعية .....
١٨	هواتف المراكز الصحية .....
١٨	الخاتمة .....

٤	مقدمة .....
٤	فتح ملف صحي للعائلة (ملف جديد) .....
٥	إضافة شخص جديد للملف العائلة .....
٥	تحويل الملف الصحي .....
٥	فحص ما قبل الزواج .....
٥	فحص الحوامل .....
٦	فحص ما بعد الولادة وتنظيم الأسرة .....
٦	الفحص الدوري للنساء .....
٦	فحص عنق الرحم .....
٦	فحص الثدي .....
٧	شهادة الميلاد .....
٧	شهادة الوفاة .....
٧	تطعيم الأطفال .....
٨	الفحص الدوري للأطفال .....
٨	فحص ما قبل دخول المدرسة (فحص المستجدين) .....
٩	فحص اللياقة البدنية .....
٩	حجاج بيت الله الحرام .....
١٠	الزيارات المنزلية (ذوو الاحتياجات الخاصة) .....
١٠	كبار السن من المرضى .....
١٠	صغار السن .....

## فتح ملف صحي للعائلة (ملف جديد)



حرصا على متابعة العلاج ومعرفة التاريخ المرضي لكل أفراد العائلة يتطلب فتح ملف صحي للعائلة بالمركز الصحي الكائن في منطقة سكناهم، ويتضمن ملف العائلة المعلومات الخاصة بالزوج والزوجة والأبناء وكذلك العاملين بالمركز كالموظف ومن في حكمهم. ولفتح ملف لكل هؤلاء يتوجب على رب الأسرة الحضور للمركز الصحي وتقديم البيانات الخاصة بأفراد الأسرة إلى قسم السجلات الصحية وهي:

- ١) البطاقات السكانية الأصلية بحيث تكون سارية الصلاحية بالعنوان الجديد، ولا تقبل البطاقات المصورة.
- ٢) صورة من عقد الإيجار لسكن المستأجر أو قائمة بفاتورة الكهرباء أو الهاتف لغير المستأجرين.
- ٣) إبلاغ الكاتب المسئول عن التسجيل في حالة وجود ملف صحي ثان في مركز صحي آخر.
- ٤) ملء استمارة البيانات الصحية الخاصة بالعائلة.

## مقدمة

شهدت وزارة الصحة بمملكة البحرين في السنوات الأخيرة الكثير من جوانب التطوير وتوسعت في خدماتها من حيث الكم أفقيا وعموديا، دون أن تغفل عن الكيف، ومن مظاهر ذلك أنها استحدثت إدارة خاصة للجودة وتحسين الأداء، إذ يصعب على أي مؤسسة أن تكون منظم ومقدم الخدمة في آن واحد، والتوفيق بين هاتين المهمتين التي تتداخل اختصاصاتهما في كثير من الأمور مما يوجب الرقابة عليهما. ولعل وزارة الصحة أحسنت صنعا باستحداثها مشروع إدارة الجودة التي يمكن أن تكون المراقب لهاتين المهمتين.

ومع تعدد الخدمات وتنوعها وازدياد الإقبال عليها أصبح من الضروري تنظيم العمل وتوضيح الإجراءات الإدارية، وما للمراجع من حقوق وما عليه من واجبات. ومن ضمن حقوق المراجع معرفته بالإجراءات الإدارية لحصوله على الخدمات الصحية عامة، لذا سعت إدارة المراكز الصحية ممثلة في الرعاية الصحية الأولية لإصدار دليل مرشد للمراجع، يعينه على معرفة الإجراءات المتبعة لتمكينه من الحصول على حقوقه والخدمات المقدمة من وزارة الصحة بكل يسر وسهولة.

لهذا نأمل من خلال هذا الدليل التواصل بين مقدمي الخدمات الصحية والمستفيدين منها، ساعين بذلك إلى رضا المواطن والمقيم على هذه الأرض الطيبة.

## إضافة شخص جديد لملف العائلة

يمكن إضافة أي فرد انضم إلى العائلة مثل مولود جديد أو خادم أو طبخ التحقق للعمل بالمتزل أو نحوهما إلى الملف الصحي وذلك باتباع الخطوات التالية:

- ١) إحضار البطاقة السكانية والتأكد من تابعة العنوان للمنطقة التابعة للمركز الصحي.
- ٢) إحضار شهادة الميلاد أو إشعار إخطار عن مولود عند إضافة مولود.
- ٣) إحضار رسالة من الكفيل بالنسبة للأفراد وصورة عن السجل التجاري لفئة العاملين بالمؤسسات والشركات الصغيرة.

## تحويل الملف الصحي

عند الانتقال من سكن إلى آخر وضمانا لاستمرارية العلاج، وحيث أن المراكز الصحية تشكل وحدة واحدة متكاملة من حيث الرعاية الصحية الأولية، وحرصا من وزارة الصحة على تسهيل عملية تلقي العلاج للمواطنين والمقيمين، فإن ذلك يتطلب نقل الملف الصحي للفرد بما يحتويه من معلومات عن العلاج السابق من المركز الصحي التابع للسكن القديم إلى المركز الصحي الآخر التابع للمنطقة السكنية الحالية والتي انتقل إليها حديثا حسب منطقة السكن الجديدة. وللقيام بذلك يتطلب من رب الأسرة:

- ١) إبلاغ الكاتب المسئول بالمركز الصحي القديم حول عزمه الانتقال من سكن إلى آخر في منطقة أخرى وعن نيته تحويل الملف الصحي إلى المركز الصحي حسب سكنه الجديد.
- ٢) إحضار البطاقات السكانية للفرد/الأفراد المراد تحويلهم حسب العنوان القديم والجديد إن وجد وذلك لاستخراج الملف القديم.
- ٣) مراجعة المركز الخول إليه الملف الجديد بعد خمسة (٥) أيام عمل من تاريخ التحويل، مع إحضار البطاقات السكانية التي تحمل العنوان الجديد.

٤) إعطاء هاتف المراجع للكاتب المسئول عن تحويل الملف للاتصال به في حال وجود أي إشكال للتسهيل على المراجع.

## فحص ما قبل الزواج

يقول رسول الله صلى الله عليه وسلم (تخيروا لنطفكم فإن العرق دساس) وحرصا من وزارة الصحة على مجتمع سليم خال من الأمراض الوراثية التي يمكن تجنبها فقد استحدثت خدمة صحية لتواكب العلم والدين ولتجنب أمراض لا تحمد عقبائها بعد الزواج. وقد أقرت مملكة البحرين وعلى أعلى مستوى خدمة "فحص ما قبل الزواج" ليكون عوناً للمقبلين على الزواج لاختيار شريك المستقبل. وهذه الخدمة متوافرة في جميع المراكز الصحية الأولية بمملكة البحرين وللإستفادة منها على الطرفين المقبلين على الزواج اتباع ما يلي:

- ١) مراجعة المركز الصحي التابع إليه أحد الطرفين أو كليهما.
- ٢) حجز موعد للفحص لدى قسم رعاية الأمومة والطفولة.
- ٣) وجوب حضور الطرفين معا إلى المركز الصحي مع ضرورة اصطحاب البطاقة السكانية.
- ٤) يتطلب التوقيع من كلا الطرفين على استمارة طلب فحص قبل الزوج لدى رعاية الأمومة والطفولة بالمركز.
- ٥) يفضل الحضور قبل الوقت بنصف ساعة.
- ٦) يتطلب الفحص زيارتين للمركز الصحي لكل فرد.

## فحص الحوامل

حرصا على صحة الأم والجنين تولى وزارة الصحة بمملكة البحرين رعاية خاصة للحوامل من خلال عيادات الحوامل في المراكز الصحية والتي تعمل بها طبيبات وقابلات قانونيات متخصصات في رعاية الحوامل. وللحصول على هذه الخدمة المميزة يشترط:

١) وجود ملف صحي عائلي للزوجين والأبناء إن وجدوا.

٢) إحضار تحويل من العيادة العامة إلى عيادة الحوامل بعد تأكيد وجود الحمل سواء عن طريق التحاليل المخبرية أو الكشف الطبي.

٣) إحضار البطاقة السكانية للزوج والزوجة.

٤) إحضار بطاقات الحمل السابقة إن وجدت في الزيارة الأولى لعيادة الحوامل.

٥) إحضار شهادة التطعيم الخاصة بالأم للتأكد من أخذها للتطعيمات الخاصة بالأم كاملة.

### فحص ما بعد الولادة وتنظيم الأسرة

إن صحة المرأة من أولويات وزارة الصحة، ولا تقتصر هذه العناية على فترة الحمل فقط، بل تمتد إلى فترة ما بعد الولادة من أجل توفير رعاية شاملة للأم والأسرة عبر عيادة الفحص بعد الولادة وتنظيم الأسرة بعد ستة أسابيع من الولادة أو الإجهاض. وللحصول على هذه الخدمة يجب مراعاة ما يلي:

١) أخذ موعد مسبق من رعاية الأمومة والطفولة بالمركز الصحي المسجلة فيه الأم، عند الحضور لتسجيل الطفل وأخذ موعد له.

٢) أن يكون الملف الصحي للعائلة تابعاً للمركز الصحي.

٣) يجب على الأم اصطحاب الأوراق والتقارير المعطاة لها من قسم الولادة.

٤) اصطحاب البطاقة السكانية.

٥) إحضار عينة من البول عند مراجعتها المركز في الموعد المحدد لها.

٦) الالتزام بكافة التعليمات التي أعطيت لها من ممرضة صحة المجتمع عند إعطائها الموعد.

### الفحص الدوري للنساء

من أجل صحة أفضل للمرأة، اهتم المسؤولون والعاملون بوزارة الصحة بتوفير خدمة الفحص الدوري للنساء، والتي تتمثل في:

#### فحص عنق الرحم

يجرى هذا الفحص بصورة دورية للنساء اللاتي لا يشتكين من أعراض، وذلك عندما تبلغ المرأة المتزوجة أو المطلقة أو الأرملة سن الخامسة والثلاثين من عمرها، ويعاد الفحص بعد سنة في البداية، وفي حال وجود النتيجة طبيعية في المرتين الأولى والثانية يجرى الفحص بعد ذلك كل خمس سنوات حتى سن الرابعة والستين، إلا إذا طرأ ما يستوجب الفحص ثانية، وللحصول على هذه الخدمة يجب اتباع ما يلي:

١) أن يكون لدى العائلة ملف صحي بالمركز الصحي.

٢) الالتزام بالتعليمات المدونة في استمارة الموعد المعطاة لها من قسم رعاية الأمومة والطفولة.

٣) اصطحاب بطاقة الفحص الدوري المعطاة لها من قبل قسم رعاية الأمومة والطفولة سابقاً.

#### فحص الثدي

يعتبر سرطان الثدي أكثر أنواع الأورام غير الجلدية شيوعاً بين النساء. ويعتبر هذا النوع من الأورام السبب الثاني من بين أسباب الوفاة عند النساء، كما أن الاكتشاف والتشخيص المبكر لسرطان الثدي يساعد على بدء العلاج في الوقت المناسب ويساعد على اختيار العلاج الأنسب وبالتالي تكون النتيجة أفضل وأقل ضرراً. وقد أثبتت الدراسات المختلفة أن معظم أورام الثدي الحميدة منها والخبيثة يتم اكتشافها بواسطة المرأة نفسها. لذا يجب على كل امرأة أن تقوم بفحص ثديها عند بلوغها العشرين عاماً والاستمرار فيه طيلة العمر، ويفضل أن يكون الفحص شهرياً وذلك في

اليوم الثاني أو الثالث بعد انتهاء الحيض أو في أول يوم من كل شهر بالنسبة للنساء اللاتي انقطعت عنهن الدورة الشهرية.

وقد أعدت وزارة الصحة برنامجاً لفحص الثدي للنساء. ويتم البدء فيه منذ سن الثلاثين عاماً. وللحصول على هذه الخدمة يجب اتباع ما ورد ذكره في إجراءات فحص عنق الرحم.

## شهادة الميلاد

حرصت البحرين منذ استقلالها على إنشاء قسم خاص لقيّد المواليد والوفيات ليواكب متطلبات الدولة الحديثة، إذ تعتبر شهادة الميلاد وثيقة بالغة الأهمية، وكثير من المعاملات لا تتم إلا بوجودها، وللحصول عليها يتوجب:

- ١ الحصول على استمارة الإخطار عن المولود من مستشفى الولادة.
- ٢ مراجعة المركز الصحي في منطقة السكن باصطحاب استمارة الإخطار عن المولود من مستشفى الولادة.
- ٣ ملء استمارة التبليغ عن المولود بدقة متناهية وتقديمها للموظف المسؤول.
- ٤ إبراز البطاقة السكانية الخاصة بالأب والأم، وكذلك البطاقة السكانية للمبلغ إذا لم يكن أحد الوالدين، مع مراعاة أن تكون البطاقات السكانية غير منتهية الصلاحية.
- ٥ رسوم شهادات الميلاد:

- من يوم إلى ٧ أيام من تاريخ الولادة (٥٠٠) فلس.
- من ٨ أيام إلى ٣ شهور (٩٠٠) فلس.
- رسوم الشهادات المستعجلة (٥٠٠) فلس مضافة إلى الرسوم المذكورة آنفاً.
- ٦ التوقيع في سجل الاستلام في حال استلام الشهادة والتأكد من أخذ بطاقة التطعيم من قسم رعاية الأمومة والطفولة.

كما أن التأخير أكثر ثلاثة أشهر يستوجب استكمال الإجراءات في مكتب المواليد والوفيات بإدارة الصحة العامة.

## شهادة الوفاة

من الناحية الصحية والقانونية والأمنية فإن أجهزة المملكة المختلفة توجب التبليغ عن الوفيات لحصرها في سجل خاص، وعليه يتوجب على أقارب المتوفى استخراج شهادة وفاة رسمية لتسهيل إنهاء الإجراءات القانونية المختلفة، وللحصول على الشهادة يلزم:

- ١ مراجعة المركز الصحي التابع لمنطقة سكن المتوفى.
- ٢ إحضار البطاقة السكانية أو جواز سفر المتوفى.
- ٣ إحضار البطاقة السكانية للمبلغ عن المتوفى.
- ٤ إحضار تقرير عن حالة الوفاة من مجمع السلمانية الطبي أو وزارة الداخلية أو من مستشفى قوة الدفاع أو المستشفيات الأخرى أو المراكز الصحية.
- ٥ ملء استمارة التبليغ عن الوفاة من قبل المبلغ.
- ٦ تستخرج شهادة الوفاة خلال الـ ٤٨ ساعة الأولى من الوفاة مجاناً دون رسوم.
- ٧ يستلزم دفع رسم (٤٠٠) فلس فقط لاستخراج شهادة الوفاة بعد مرور ٤٨ ساعة على الوفاة.
- ٨ مراجعة المبلغ عن الوفاة مكتب قيد المواليد والوفيات بإدارة الصحة العامة لعمل الإجراءات اللازمة في حال مرور ثلاثة أشهر على الوفاة.
- ٩ عند استلام شهادة الوفاة يتطلب من مستلمها التوقيع في السجل الخاص بشهادات الوفاة.

## تطعيم الأطفال

للتحصينات دور مهم في الوقاية من الأمراض السارية، ويفخر قسم التمنيع بوزارة الصحة من خلال مراكز الرعاية الصحية الأولية بما تم إحرازه من نجاح في منع الإصابة بكثير من

- تستمر بعدئذ المواعيد حتى دخول الطفل إلى المدرسة حسب البرنامج الخاص للفحص الدوري للأطفال.

### فحص ما قبل دخول المدرسة (فحص المستجدين)

تعتبر مرحلة دخول المدرسة من أهم المراحل الصحية التي تتطلب اهتماما وتقييما صحيا وإجراء فحوصات تناسب مع هذه الفئة العمرية، وللإستفادة من هذه الخدمة الضرورية يجب على ولي أمر الطالب بعد قبول ابنه أو ابنته في المدرسة، حكومية كانت أو خاصة، التوجه إلى مركزه الصحي مصطحبا ما يلي:



- 1) ما يشيت قبول ابنه/ابنته من إدارة المدرسة.
- 2) اصطحاب البطاقة السكنية للطفل.
- 3) شهادة الميلاد وكتيب التطعيم.
- 4) صورة شمسية للطفل.
- 5) بناء على ذلك سوف يعطى موعدا لإجراء الفحص الشامل.
- 6) الالتزام بموعد الزيارة المعطاة من المركز الصحي.
- 7) تجرى مراحل الفحص في الأقسام التالية:

– رعاية الأمومة والطفولة والأسنان والتمريض والمختبر ثم طبيب العائلة.

الأمراض السارية، لذا فإن الوزارة تحرص دائما على الحفاظ على هذه المكتسبات المشهود لها من قبل منظمة الصحة العالمية، وقد أنجزت خصيصا لذلك كتيباً خاصاً (شهادة) يحتفظ به لدى الأسرة ليكون مرجعا للمواطن والمقيم. ولتسهيل انسياب عملية التحصين يلزم:

- 1) مراجعة الطفل مصحوبا بولي أمره للمركز الصحي التابع لمنطقة السكن.
- 2) إحضار شهادة الميلاد الأصلية للطفل.
- 3) إحضار كتيب (شهادة) التطعيمات الخاص بالطفل من الزيارة الأولى حتى تمام مرحلة التطعيم وهي عملية مستمرة.
- 4) إحضار أوراق الأم الخاصة بالحمل والولادة في الزيارة الأولى.
- 5) تهييب وزارة الصحة بأولياء الأمور الحرص على متابعة التطعيم حسب البرنامج المقرر من قبل الوزارة بناء على توصيات منظمة الصحة العالمية.



### الفحص الدوري للأطفال

- يتم فحص الأطفال بشكل دوري حسب جدول معد من قبل لجنة رعاية الأمومة والطفولة إذ إن لكل فئة عمرية فحصها الخاص من حيث التطور الوظيفي والجسمي للأطفال. تجرى بعض هذه الفحوص من قبل الممرضة والأخرى من قبل الطبيب.
- عند تقديم الطلب للحصول على شهادة ميلاد للطفل يتم تحديد موعد لفحص من قبل قسم رعاية الأمومة والطفولة ويكون الموعد الأول عند بلوغ الطفل الشهر الثاني من العمر ليصادف أيضا موعد الجرعة الأولى من التطعيم المقرر للطفل.



## فحص اللياقة البدنية

العقل السليم في الجسم السليم. انطلاقاً من هذه المقولة فقد بات من المعروف أن النشاط الجسماني يتراوح بين تحريك العضلات أثناء الجلوس وبين ممارسة الرياضة البدنية العنيفة. وهناك نوعان من الرياضة البدنية:

**النوع الأول،** وهي الرياضة المستمرة التي تعتمد على سرعة حركة العضلات، مثال ذلك، رياضة الجري وكرة القدم وغيرها.

**النوع الثاني،** وهي الرياضة الساكنة التي تعتمد على شد العضلات وعلى قوة الجهد، لمدة محدودة وينجم عن ذلك زيادة نمو بعض عضلات الجسم، مثل رياضة رفع الأثقال. ولكل شروطها. ويمكن الحصول على شهادة اللياقة البدنية لطلبة وطالبات المدارس والمتحقين بالأندية والمرافق الصحية من المركز الصحي التابع لمنطقة سكنهم ويتطلب:

١) صورتان شخصيتان.

٢) مراجعة مكتب السجلات في المركز الصحي وذلك:

■ لأخذ موعد لمراجعة الممرضة ومن ثم الطبيب.

■ والحصول على استمارة اللياقة البدنية من مكتب السجلات.

٣) تشمل استمارة اللياقة البدنية على بيانات شخصية، واستبيان حول صحة المتقدم للحصول على الشهادة، ويجب ملؤها من قبل المراجع، وجزء آخر للفحوص الطبية وتقييم الطبيب.

٤) مراجعة الممرضة بعد ملء البيانات الضرورية من قبل المراجع وذلك لقياس الوزن والطول وغيره.

٥) مراجعة الطبيب في الموعد المحدد من قبل السجلات الطبية.

٦) مراجعة السجلات الصحية لتسجيل الشهادة وختمها.

• علماً بأن شهادة اللياقة الصحية صالحة لمدة ثلاث سنوات من تاريخها ما لم يطرأ أي تغيير على الإجابة المدونة في الاستبيان.

## حجاج بيت الله الحرام

تحرص وزارة الصحة دائماً على الاهتمام بحجاج بيت الله الحرام وذلك من خلال تقديم الخدمات الوقائية والعلاجية لهم قبل سفرهم إلى أداء مناسك الحج، علماً بأن هناك تنسيقاً على مستوى عال بين وزارة الصحة ووزارة الشؤون الإسلامية من أجل توفير كافة الإمكانيات لبعثة الحج الطبية للقيام بواجبها على أكمل وجه أثناء موسم الحج. وحيث أن الإرهاق أثناء تأدية المناسك والازدحام الشديد هما سببان رئيسان لانتشار العدوى فإن كافة الحجاج عليهم توخي الحذر والالتزام بنصائح بعثة الحج والاهتمام بالنظافة الشخصية عامة وبخاصة في المأكل والمشرب. وعلى كل حاج قبل سفره إتباع الإجراءات التالية:



١) مراجعة المركز الصحي

التابع لمنطقة سكن الحاج

بفترة لا تقل عن شهر

ونصف من تاريخ السفر.

٢) استلام البطاقة الصحية من

مكتب السجلات مدونا

عليها البيانات الأساسية

الخاصة بالحاج.

٣) أخذ موعد للدخول على الطبيب من قبل مكتب السجلات.

٤) مراجعة قسم التمريض لأخذ التطعيمات اللازمة والضرورية لموسم الحج، وكذلك

لأخذ سوار المعصم مدونا عليه اسم الحاج وبلده.

٥) مراجعة الطبيب بحسب الموعد المحدد وذلك لفحصه. ويقوم الطبيب بدوره بملء

البطاقة الصحية عن حالة الحاج وبخاصة المصابين بأمراض مزمنة مثل السكري

وارتفاع ضغط الدم وأمراض القلب وغيرها. وقد يصف الطبيب لهم كل حسب

حالته الصحية وحاجته للعلاج أدوية تكفيه فترة أدائه مناسك الحج.

٦) مراجعة مكتب السجلات ثانية لختم البطاقة الصحية.

## الزيارات المنزلية (ذوو الاحتياجات الخاصة)

من أجل التيسير على ذوي الاحتياجات الخاصة من المواطنين والمقيمين، فقد وفرت وزارة الصحة خدمة الزيارات المنزلية التي تقوم بها ممرضات صحة المجتمع العاملات بقسم رعاية الأمومة والطفولة، حسب شروط خاصة لمن يحتاج إلى رعاية منزلية، مثل المعاقين جسدياً أو كبار السن غير القادرين على الحركة بسبب العجز أو الأمراض المزمنة ومضاعفاتها، أو وجود حاجة ملحة لحضور المريض للمركز وهناك صعوبة في الاتصال به.

## كبار السن من المرضى

يشترط لتقديم هذه الخدمة ما يلي:

١) أن يكون لكبير السن سجل صحي تابع للمركز الصحي وللحالات الطارئة لمن يشرف على حالته.

٢) يشترط تواجد المريض في المنطقة التابعة للمركز الصحي.

٣) يتوجب على المريض أو القائم عليه إبلاغ قسم رعاية الأمومة والطفولة عن حالته الصحية قبل الزيارة.

٤) بعد معاينة المريض يعطى له بطاقة إذا كانت حالته بحاجة إلى خدمات أو مستلزمات خاصة من رعاية الأمومة والطفولة.

٥) إبلاغ قسم الرعاية عن أي حدث طارئ للمريض.

٦) التزام أقارب المريض بالتواجد حسب المواعيد المعطاة من قبل قسم رعاية الأمومة والطفولة.

٧) التأكد من أخذ التطعيمات اللازمة والمخصصة لهذه الفئة العمرية.



## صغار السن

١) إحضار البطاقة السكانية وشهادة الميلاد.

٢) إحضار بطاقة صرف المواد في حال علاج مرض مزمن.

٣) العمل بالإجراءات كما هي بالنسبة لكبار السن.

٤) التأكد من أخذ التطعيمات اللازمة والمخصصة لهذه الفئة العمرية.

## صغار السن ذوو الإعاقة الذهنية

١) يتوجب على ولي أمر الطفل إبلاغ قسم الرعاية في حالة ما إذا كان طفله متخلفاً عقلياً.

٢) الإجراءات المتبعة بشأن هؤلاء نفسها الخاصة بصغار السن ذوي الاحتياجات الخاصة.

## فحص اللياقة الصحية



إن اللياقة الصحية للمواطن والمقيم أمر هام يستوجب على الجميع التأكيد عليها في جميع مراحل العمر وبالأخص في مرحلة الدراسة الجامعية والتوظيف. وعليه فإن وزارة الصحة أعدت برامج للفحوص الطبية تتوافق

مع متطلبات الصحة والسلامة للشخص نفسه وللمجتمع من حوله، وهيأت لهذا الغرض ما يلزم من استعدادات بشرية وفنية. هذا بجانب الفحص الدوري لمن تستدعي طبيعته عملهم ذلك كالعاملين في مجال الخدمات الغذائية على سبيل المثال.

إن هذه الخدمات تستدعي تنظيمًا جيدًا ونظام مواعيد دقيقاً دون مشقة أو طول انتظار، ولكن نظراً لزيادة أعداد المترددين في بعض الفترات، كبدائية العام الدراسي في المعاهد

والجامعات، فإن ذلك قد يسبب بعض التأخير والإزعاج. وعليه فإن معرفة المواطن والمقيم بهذه المهام وما يتطلبها من تعاون وتفهم من جانبهم وعمل دقيق ومستمر من جانب إدارة المركز سيساهم في توصيل هذه الخدمات بالصورة المرجوة.

## الفئات التي يشملها الفحص الطبي للياقة الصحية

تشمل خدمات الفحص الطبي الفئات التالية:

- ١) جميع أفراد القوى العاملة من الوافدين (مركز الرازي الصحي).
- ٢) جميع المستجدين في العمل من البحرينيين في القطاعين الخاص والعام (مركز الرازي الصحي).
- ٣) الطلبة والطالبات المتقدمون للدراسة في الجامعات بمملكة البحرين (المراكز الصحية)
- ٤) الطلبة والطالبات المتقدمون للدراسة في الجامعات العربية والأجنبية (مركز الرازي الصحي).
- ٥) المتقدمون للزواج من أجنبيات (مركز الرازي الصحي).
- ٦) خدم المنازل (المراكز الصحية).
- ٧) فئات أخرى (مركز الرازي).

## الرسوم والوثائق المطلوبة

- ١) الرسوم وهي ثلاث فئات تختلف حسب نوعية العمل والتي يترتب عليها تحديد الفحوص المخبرية المطلوبة، وبالتالي فإن الرسوم المقررة لكل فئة هي كالتالي:

• الفئة الأولى – عشرون ديناراً وتشمل:

فئة العاملين في مجال الأغذية والحلاقة بالفنادق الكبيرة والملاحين ومضيفي الطيران، بالإضافة إلى الطلبة الدارسين في جامعات الدول الغربية ودارسي التربية الرياضية.

• الفئة الثانية – عشرة دنانير:

الفئات الأخرى مثل العمال في منشآت البناء، والعاملين في مجال الأغذية والحلاقة وخدم المنازل والطلبة الدارسين في الجامعات المحلية والعربية.

• الفئة الثالثة – الطلبات المستعجلة، وهي عشرة دنانير إضافية.

٢) ثلاث صور شخصية مقاس ٣ X ٤ سم.

٣) صورة عن البطاقة الشخصية للموظف/المستخدم.

## فحص ما قبل التوظيف

يجرى هذا الفحص بمركز الرازي الصحي، ويتطلب ما يلي:

- ١) ملء استمارة طلب الفحص الطبي (استبيان صحي) من الموظف/المستخدم وتوقيعها من قبل الموظف/المستخدم والجهة الموظفة.
- ٢) يمكن الحصول على استمارة طلب الفحص (الاستبيان الصحي) من قبل مكتب الاستقبال بالمركز الصحي.
- ٣) ضرورة ملء المعلومات كاملة ونحظ واضح مع ذكر وظيفة المستخدم/الموظف بدقة حيث يتحدد على ضوء البيانات نوعية الفحوص المخبرية الضرورية وبالتالي يتم تحديد الرسوم المقرر استيفاؤها.
- ٤) مراجعة مركز الرازي الصحي ما بين الساعة السابعة والعاشرة صباحاً لشراء استمارة الفحص الطبي من أمين الصندوق.
- ٥) تقدم استمارة الفحص الطبي الموقعة من قبل الكفيل إلى كاتب السجلات والذي يقوم بدوره بتحديد موعد للفحوص المخبرية والأشعة الصدرية والفحص السريري (الإكلينيكي).
- ٦) يعطى كل مراجع موعدين اثنين، أحدهما للفحوص المخبرية بالفترة المسائية، والثاني للفحص الإكلينيكي بالفترة الصباحية، وعادة ما يكون بين الموعد والآخر مدة أسبوع حتى تكون النتائج جاهزة بين يدي الطبيب الفاحص.

(٧) يوم الفحص الإكلينيكي:

(أ) عند حضور طالب الفحص إلى المركز في اليوم المحدد له للفحص الإكلينيكي يقوم بالتعرف على استمارته من خلال صورته الملصقة على الاستمارة والتي تكون عادة معروضة في قاعة الاستقبال. ثم تبدأ مراحل الفحص وهي:

(ب) فحص النظر وضغط الدم وتدوين النتائج على الاستمارة من قبل الفاحص.

(ج) مراجعة الطبيب الذي يقوم بإيقاع الفحص الطبي ومراجعة النتائج المخبرية، والأشعة السينية في بعض الحالات، ويدون ملاحظاته على الاستمارة.

(٨) اعتماد الشهادة من قبل الطبيب المسؤول الذي يقوم بدوره بالتدقيق في النتائج ومراجعة ملاحظات الطبيب الفاحص.

(٩) إذا كانت نتائج الفحص سلبية يتم تحويله إلى الجهة المختصة حسب نوع المشكلة. وبعد علاج المشكلة يتم إعادته إلى المركز الصحي وذلك لإصدار شهادة اللياقة الصحية.

### فحص الفئة العاملة داخل المنازل

لضمان سلامة الأسرة من الأمراض المعدية التي قد تستوطن في مناطق محددة من العالم ولتلافي انتشار تلك الأمراض وحرصاً على سلامة الأسرة والمجتمع فإنه لابد من إجراء الفحوص اللازمة للعمالة الأجنبية المستقدمة. ويتم إجراؤها باتباع ما يلي:

(١) فحص فئة خدم المنازل والسواق والزراع في المركز الصحي التابع لمنطقة سكن الكفيل.

(٢) اصطحاب البطاقة السكنية للعامل بالمتزل (الخدم والسواق والزراع، الخ) وكذلك بطاقة الكفيل.

(٣) تقديم ٣ صور شمسية للمستخدم أو العامل.

(٤) ملء استمارة طلب فحص تشتمل على بيانات خاصة بالعامل والكفيل.

(٥) دفع مبلغ ١٠ دنانير رسوم استمارة الفحص الطبي.

(٦) يشترط أن يكون عنوان المستخدم نفس عنوان الكفيل.

(٧) يعطى الخادم أو العامل طلب فحص لإجراء تحاليل مخبرية كتحاليل البول والخروج والدم من قبل موظف السجلات الصحية.

(٨) عمل فحص (PPD) بقسم التمريض ويتطلب مراجعة نفس القسم لقراءة النتيجة بعد ٧٢ ساعة وقد يستدعي ذلك فحص أشعة للصدر.

(٩) كذلك يشمل التقييم فحصاً للنظر وقياس ضغط الدم.

(١٠) الدخول على الطبيب لعمل الفحص الإكلينيكي وتقييم كافة الفحوص.

(١١) يصدق الطبيب المستول أو من ينوب عنه على شهادة الفحص الطبي بعد التأكد من صلاحية العاملة أو العامل للعمل بالمتزل.

(١٢) مراجعة مكتب السجلات لختم الشهادة بالختم الرسمي للمركز.

### فحص طلبة الجامعة

حرصاً من الأجهزة التعليمية والصحية في مملكة البحرين على الطلبة ولياقتهم الصحية لتمكينهم من التحصيل العلمي دون عوائق صحية وبدنية فقد تم الاتفاق مع وزارة التربية والتعليم على ضرورة حصول الطلبة على شهادة اللياقة الصحية وذلك لجميع منتسبي الكليات الجامعية سواء كانت داخل البحرين أو خارجها.

وبالنسبة لمنتسبي الكليات والجامعات داخل البحرين يمكنهم الحصول على شهادة اللياقة الصحية من المراكز التابعة لهم، أما الدارسون في الجامعات خارج البحرين فذلك يتطلب حصولهم على شهادة اللياقة الصحية من مركز الرازي الصحي. ولجميع فئات الطلبة عليهم:

- ١) إحضار رسالة من الكلية أو الجامعة أو من الجهة المبتعثة للدراسة موضحا فيها نوع التخصص المراد دراسته.
- ٢) اصطحاب ٣ صور شمسية.
- ٣) اصطحاب البطاقة السكانية للطالب.
- ٤) دفع مبلغ ١٠ دنانير رسماً لاستمارة الفحص الطبي للطلبة المراجعين لمراكزهم الصحية أو ٢٠ ديناراً لتخصص التربية الرياضية.
- ٥) أو دفع مبلغ ٢٠ ديناراً رسماً لاستمارة الفحص الطبي للطلبة الدارسين في الجامعات الأجنبية مقابل فحصهم بمركز الرازي الصحي.
- ٦) حجز موعد لعمل التحاليل المخبرية (يحددها نوع التخصص) ومن ثم موعد لمراجعة الطبيب.
- ٧) عمل التحاليل المخبرية إن كان لها ضرورة (يحددها نوع التخصص).
- ٨) عمل فحص النظر وضغط الدم من قبل قسم التمريض.
- ٩) الفحص الإكلينيكي من قبل الطبيب وتقييمه للفحوص المخبرية.
- ١٠) التأكد من استكمال التطعيمات المطلوبة من الجهة المبتعثة للدراسة.
- ١١) في حال توفر اللياقة الصحية يتم تسليم الطالب شهادة اللياقة الصحية.
- ١٢) مراجعة مكتب السجلات بعد الانتهاء من الإجراءات لحتم الشهادة بالختم الرسمي للمركز الصحي.

## الفئات الأخرى

من الفئات الأخرى التي يتطلب منها الحصول على شهادة اللياقة الصحية:

## طلبة كلية العلوم الصحية

حيث أن أفراد هذه الفئة بحريتيون، ولهم متطلبات خاصة لفحصهم، فإنه يتوجب عليهم مراجعة مراكزهم الصحية أولاً مصطحبين معهم طلب الفحص من كلية العلوم

الصحية. وبعد مراجعتهم طبيهم المعالج الذي يقوم بالتعليق على رسالة كلية العلوم الصحية بعد مراجعة الملف الصحي الخاص بهم، فإنهم يتوجهون إلى مركز الرازي لإتمام الإجراءات المنصوص عليها بفحص طلبة الجامعة علماً بأن رسم الفحص عشرة دنانير.

## الكفالة الذاتية

وهي لموظفي الشركات الذين تجاوزت أعمارهم الستين عاماً، وإجراءات الفحص هي نفسها لما قبل التوظيف.

## الخدمات العلاجية العامة

تعتبر مراكز الرعاية الصحية الأولية المعبر الأول والأساسي للحصول على الخدمة العلاجية المقدمة من قبل وزارة الصحة من خلال خدمة شاملة وفريق صحي متكامل. كما يطبق في المراكز الصحية نظام طبيب العائلة، حيث لكل عائلة ملفها الصحي في المركز التابع لمنطقة سكنهم. وتوزع الملفات على أطباء العائلة العاملين في المركز حسب التجمعات السكانية، وبصورة عامة لا يتم علاج أي مريض إلا في المركز المسجل فيه. وتعمل كافة المراكز بنظام المواعيد المسبقة إلا في الحالات الطارئة. لهذا يتوجب للحصول على الخدمة العلاجية أخذ موعد للدخول على الطبيب إما بالحضور شخصياً إلى مكتب السجلات الصحية وإما بالاتصال هاتفياً بقسم السجلات الصحية. وتجود أرقام الهواتف الخاصة بالمواعيد في نهاية هذا الكتيب الإرشادي. وإدارة المراكز الصحية وهي تشد راحة المراجعين فإنها تنصح طالبي الخدمة العلاجية أخذ المواعيد عن طريق الهاتف إن أمكنهم تخفيفاً عليهم. كما يمكن أخذ موعد لمراجعة الطبيب في اليوم نفسه أو في يوم آخر.

وفي كلتا الحالتين يتوجب على طالب الموعد تقديم المعلومات الضرورية لكاتب السجلات لاستخراج الملف الصحي وذلك حسب الحالة:

## الموعد عن طريق الهاتف

- ١) إعطاء المعلومات لكاتب السجلات وهي الاسم والرقم الشخصي.

- ٢) تدوين البيانات (الموعد المعطى له ورقم غرفة الطبيب).
- ٣) الحضور للمركز الصحي قبل الموعد بربع ساعة.
- ٤) الالتزام بالموعد حتى لا تضيع المواعيد سدى.

### الموعد بالحضور شخصيا



- ١) تقديم البطاقة السكنية لكاتب السجلات والحفاظ على النظام.
- ٢) الاستعلام عن وقت الموعد ورقم غرفة الطبيب من قبل كاتب السجلات.
- ٣) الانتظار حتى استدعائه من قبل الطبيب المعالج.

- قد تستدعي حالة المريض أخذ موعد آخر للمتابعة حسب رأي طبيب العائلة أو طبيب الأسنان، وفي هذه الحالة يتطلب الأمر مراجعة قسم السجلات الصحية قبل مغادرة المركز الصحي لتثبيت الموعد للزيارة القادمة.

### مرضى الأسنان

#### أولا: مرضى طوارئ الأسنان

تتم معاينة هذه الفئة في نفس اليوم ويتطلب هذا الإجراء:

- ١) الحضور شخصيا للمركز عند الساعة السابعة صباحا لدى فني الأسنان وذلك للحصول على بطاقة دخول على طبيب الأسنان علما بأن الحالات الطارئة تشمل فقط:

- الألم الحاد في الضرس.
- التزيف.
- الانتفاخ.
- الالتهابات الحادة.
- الألم بعد قلع الأسنان.

- ٢) مراجعة مكتب السجلات الصحية للتسجيل واستخراج الملف الصحي.
- ٣) الانتظار عند غرفة طبيب الأسنان.

#### ثانيا: طريقة أخذ مواعيد الأسنان للحالات غير الطارئة

- ١) مراجعة مكتب السجلات الصحية.
- ٢) إبراز البطاقة السكنية لدى كاتب السجلات.
- ٣) استلام ورقة الموعد من قبل الكاتب والاحتفاظ بها.
- ٤) يفضل الحضور قبل الموعد بربع ساعة.
- ٥) في حالة عدم التمكن من الحضور يمكن الاتصال بمكتب السجلات لإلغاء الموعد للاستفادة منه لمريض آخر.



## ثالثاً : مرضى الأسنان ( المتابعة من قبل الطبيب )

- ١) بعد معاينة الطبيب للمريض وفي حال حاجته لمتابعة العلاج يعطى موعداً من قبل الطبيب.
- ٢) الالتزام بالموعد التالي وينصح المريض بالحضور قبل الموعد بربع ساعة.
- ٣) في حالة عدم تمكن المريض من الحضور عليه الاتصال لإلغاء الموعد.
- ٤) مراجعة مكتب السجلات في يوم الموعد لاستخراج الملف الصحي.
- ٥) إبراز بطاقة الموعد والبطاقة السكانية وتقديمها لكاتب السجلات الصحية.
- ٦) الانتظار عند غرفة طبيب الأسنان لحين الاستعداد للمعالجة.

## صرف الدواء من الصيدلية

- يقوم الصيدلي بصرف الوصفات الصادرة من المركز الصحي التابع له فقط. وحرصاً على صحة المراجعين فإن الصيدلي لا يمكنه صرف أي دواء لا يذكر في الوصفة الطبية أو في حال عدم اكتمال كافة البيانات الخاصة بالمريض أو الدواء.



- أما بالنسبة لأدوية الأمراض المزمنة فقد يصف الطبيب علاجاً لمدة طويلة تمتد إلى عدة أشهر، ولأمور تنظيمية فإن الصيدلي قد لا يصرف العلاج إلا لمدة شهر واحد، وفي

هذه الحالة يتطلب من المريض الاحتفاظ بالوصفة الطبية ومن ثم مراجعة الصيدلية مباشرة حسب الموعد المعطى له لصرف باقي الأدوية وبدون مراجعة الطبيب.

- يترتب على المريض إبراز الوصفة الطبية للصيدلي.

## الخدمات التحويلية

نظراً لتبني وزارة الصحة بمملكة البحرين نظام التحويل إلى الرعاية الثانوية، فإن عملية التحويل ليست عملية عشوائية بل تخضع لتقييم الطبيب المعالج ثم قراره بشأن ذلك ضمن ضوابط ومعايير علمية متفق عليها. ومن هذه الخدمات التحويلية:

- ١) التحويل إلى قسم الطوارئ (مجمع السلمانية الطبي ومستشفى قوة دفاع البحرين).
- ٢) التحويل لاستشاري الرعاية الثانوية بالعيادات الخارجية بمجمع السلمانية الطبي.
- ٣) التحويل إلى بعض الأقسام مثل التغذية.
- ٤) التحويل لخدمات الأسنان التخصصية الثانوية.
- ٥) العلاج الطبيعي.
- ٦) بعض فحوص الأشعة التي لا يتم عملها بالمراكز الصحية.

## التحويل لاستشاري الرعاية الثانوية بمجمع السلمانية الطبي

التحويل من أجل المشورة من قبل استشاري مجمع السلمانية الطبي يتطلب:

- ١) استمارة التحويل من الطبيب المعالج.
- ٢) مراجعة السجلات الصحية بالمركز الصحي لحجز موعد من مجمع السلمانية الطبي.
- ٣) الالتزام بالحضور قبل الموعد بنصف ساعة لدى سجلات مجمع السلمانية الطبي لإكمال إجراءات الدخول على الاستشاري.

- في حال التحويل إلى مستشفى قوة دفاع البحرين، تعطى استمارة إلى المريض أو ذويه وذلك لحجز موعد من المستشفى بأنفسهم.

## خدمات الأسنان التخصصية

بعد مراجعة طبيب الأسنان بالمركز الصحي التابع لمنطقة سكن المراجع وتقييم الطبيب لحالته المرضية، فقد يستدعي الأمر تحويله لأحد استشاريي خدمات الأسنان التخصصية حسب ما تستدعيه حالته.

ومن أجل توفير خدمات الأسنان التخصصية (باهظة الثمن) للمرضى الذين هم بحاجة ماسة لها، فقد تم وضع معايير محددة يتم تحويل المرضى بناء عليها، وللحصول على هذه الخدمات يحتاج المريض إلى تحويل من مركزه الصحي مع إتباع التعليمات التالية:

- ١) إحضار استمارة تحويل تبين حالة المريض من قبل طبيب الأسنان المعالج من المركز الخول منه المريض.
- ٢) أخذ موعد لمراجعة عيادة الأسنان التخصصية.
- ٣) يجب إحضار الأشعة في حالة وجودها من المركز الخول منه المريض.
- ٤) الالتزام بالحضور قبل الموعد المحدد بربع ساعة وفي حالة عدم الحضور بالوقت المحدد يلغى الموعد.

## خدمات العلاج الطبيعي

في إطار تيسير تلقي الخدمات الصحية، حرصت وزارة الصحة على توفير بعض الخدمات التي تعتبر ثانوية في بعض البلاد ضمن خدمات الرعاية الصحية الأولية ومنها خدمات العلاج الطبيعي. وللحصول عليها يجب إتباع الإجراءات التالية:

- ١) استمارة تحويل من الطبيب المعالج يبين فيها حالة المريض وما يحتاجه من علاج.
- ٢) مراجعة أخصائي العلاج الطبيعي لتحديد المواعيد.
- ٣) الالتزام بالمواعيد المعطاة من قبل أخصائي العلاج الطبيعي.

- ٤) مراجعة الطبيب المعالج بعد الانتهاء من المرحلة الأولى للعلاج إذا دعت الضرورة.

- تتوفر خدمات العلاج الطبيعي في بعض المراكز الصحية وهي بنك البحرين الوطني وابن سينا ومدينة عيسى ومحمد جاسم كانوا.

## خدمات الأشعة



مع تطور خدمات الأشعة التشخيصية وتعددتها فقد وفرت حكومة مملكة البحرين الأجهزة الحديثة لمختلف أنواع التشخيص الإشعاعي رغم زيادة كلفته، إذ أن شعار حكومتنا الرشيدة أن الإنسان أغلى ما نملك. وللاستفادة من هذه الخدمات بما يتمشى مع متطلبات العلاج فإن الطبيب المعالج يحدد ما هو بحاجة إليه للتأكد من تشخيصه.

وخدمات الأشعة متوفرة في معظم المراكز الصحية، وللحصول عليها إن رأى الطبيب المعالج ضرورة لها يلزم:

- ١) تحويل من الطبيب المعالج وتحديد الفحص المطلوب.
- ٢) مراجعة قسم الأشعة لتحديد الموعد من قبل الكاتب المختص.
- ٣) الالتزام بالمواعيد المعطاة من قبل فني الأشعة.



- ٤) الحضور قبل الموعد بربع ساعة لقسم الأشعة بمركز النعيم الصحي.
- ٥) في حالة عدم التمكن من الحضور في الموعد المحدد يجب إبلاغ في الأشعة قبل يومين من الموعد المحدد له حتى يتسنى إعطاء الموعد لمريض آخر بحاجة إليه.
- ٦) في حال تأخر المريض عن الحضور في الموعد المحدد أكثر من نصف ساعة فإن الموعد سيلغى تلقائياً.
- ٧) يجب على النساء الحوامل أو حتى اللواتي لديهن شك في كونهن حوامل إبلاغ في الأشعة قبل بداية الفحص.
- ٨) الالتزام بالتعليمات الخاصة بإجراءات الأشعة.

## خدمات التنقيف الصحي

تعتبر خدمات التنقيف الصحي مساندة للخدمات الوقائية والعلاجية وتهدف هذه الخدمات إلى رفع مستوى الوعي الصحي العام لدى المواطن والمقيم وإلى تعزيز أنماط الحياة الصحية والسليمة بين مختلف أفراد المجتمع، وذلك من خلال التوعية الفردية والمجتمعية بالمدارس والمآتم والجمعيات والصناديق الخيرية ووسائل الإعلام المسموعة والمقروءة بجانب المراكز الصحية.

كما أنه يمكن الحصول على خدمات قسم التنقيف الصحي كالمطبوعات والإرشاد وتنظيم الأنشطة التوعوية من خلال الاتصال مباشرة بأخصائية التنقيف الصحي المتواجدة بالمركز الصحي أو الاتصال بقسم التنقيف الصحي على هاتف (٢٧٩٦١٠).

## الخدمة الاجتماعية

استحدثت في السنوات الأخيرة خدمة البحث الاجتماعي. وتقدم هذه الخدمة في جميع المراكز الصحية.

- تهدف هذه الخدمة إلى تعزيز الاستقرار الأسري والاجتماعي والنفسي ورفع مستوى الوعي الاجتماعي والنفسي لدى أفراد الأسرة والمجتمع وإلى تعزيز خدمة التوجيه والإرشاد الأسري والاجتماعي لذوي الحاجة من كافة الفئات.
- من مهام قسم البحث الاجتماعي استقبال الحالات ذات المشكلات الاجتماعية الخولة إليه من قبل الطبيب المعالج وتقديم النصح والإرشاد والمساهمة في إعداد البحوث والدراسات الاجتماعية والمشاركة في برامج التوعية.
- وللحصول على هذه الخدمة يتطلب:

- ١) تحويلاً من قبل الطبيب المعالج بالمركز الصحي إلى الباحثة الاجتماعية وذلك بملته استمارة التحويل الخاصة بهذه الخدمة.
- ٢) تحديد موعد مع الباحثة الاجتماعية المتواجدة بالمركز الصحي.
- ٣) تقديم الخدمات الاجتماعية حسب طبيعة كل حالة.

## هواتف المراكز الصحية

المركز الصحي	البدالة	المواعيد	الفاكس	التحويل
مركز المحرق	١٧٣٢٠٠٣٩	١٧٣٣٥٥٧٦	١٧٣٢٤٥٤٨	رئيس المجلس
مركز الشيخ سلمان	١٧٣٤٣٠١٢	١٧٣٤٤٦٧٥	١٧٣٤١٣٥١	١١
مركز بنك الكويت	١٧٦٧٥٩٥٥	١٧٦٧٣٧٧٠	١٧٦٧٨٥١٧	نائب رئيس المجلس
مركز الدبير	١٧٣٣٠٥٧٥	١٧٣٣٢٠٢١	١٧٣٣٩٢٠٤	١٢
مركز النعيم	١٧٢٤٣١٨٨	١٧٢٧٤٣٦٢	١٧٢٥٦٧٨٤	إداري المركز
الشيخ صباح السالم	١٧٧٢٢٠٠٦	١٧٧٢١٢١٤	١٧٧٤١٢٦٧	١٣
مركز الحورة	١٧٢٩٢١٤١	١٧٢٩٠٦١١	١٧٣١٠٤٣٦	المرضة المستولة
مركز ابن سينا	١٧٣٥٣١٥٥	١٧٥٣٥٢٢٠	١٧٥٣١٢٠٥	١٤
مركز الرازي	١٧٢٥٨٨٠١		١٧٢٤٥٦٣٨	الأشعة
مركز مدينة عيسى	١٧٦٢٢٠١١	١٧٦٢٥٤٠٠	١٧٦٢٤٥٧٣	١٥
مركز جد حفص	١٧٥٥٢٨٢٢	١٧٥٥٣٩٣٢	١٧٥٥٤٦٧٨	الصيدلية
مركز البديع	١٧٦٩١٤٩٦	١٧٦٩٥٦٩٧	١٧٧٩٥٢٤٢	١٦
مركز بلاد القديم	١٧٤٠٤٠٣٤	١٧٤٠٣٣٩٢		المختبر
مركز عالي	١٧٦٤٣١١٣	١٧٦٤٠٣٢٣	١٧٦٤٣٢٨٢	١٧
مركز حمد	١٧٤١٢٤١٤	١٧٤١٢٣٤٣	١٧٤١٢٦٤٧	رعاية الأمومة
مركز حمد كانو	١٧٧٧٩١٠٠	١٧٧٧٠١٨١	١٧٧٦٠٥١١	١٨
مركز الرفاع الشرقي	١٧٧٧٣٧٣٧	١٧٧٧٠٤٢٢	١٧٧٦٠٥٣٦	عيادة الحوامل
مركز الكويت	١٧٦٠٠٥٠١	١٧٦٠٠٢٣٢	١٧٦٠٠٨٧٥	١٩
مركز سترة	١٧٧٣٠٨٠١	١٧٧٣١٧٧٧	١٧٧٣٠٤٨٣	العلاج الطبيعي
مركز محمد جاسم كانو	١٧٤٣٠٠٥٥	١٧٤٣١٧٧٧	١٧٤٣٠٣٩٠	٢٠
عيادة جو وعسكر	١٧٨٤٠٢٦١			
عيادة الزلاق	١٧٦٣٢٢٦٣			

## الخاتمة

انطلاقاً من الرؤية المستقبلية لوزارة الصحة ومن مبدأ الشراكة في العمل وتشجيع أفراد المجتمع المستفيدين من الخدمات الصحية على تحمل المزيد من المسؤولية الذاتية وإشراكهم في رسم النظم الصحية والإدارية، وإيماناً بأن التطوير والتخطيط هما عمليتان مستمرتان فإن التنفيذ سيخضع بالضرورة لعملية مراقبة وتنظيم مستمرين، وذلك للعمل على متابعة المتغيرات المستجدة وممجها ضمن خطط إدارة المراكز الصحية بحيث تتماشى مع الاستراتيجية المتبعة لوزارة الصحة، فإن عملية المراجعة ومن ثم التطوير تعتبران جزءاً لا يتجزأ من عملية التخطيط المستمر الهادف للرفي بمستوى الخدمات الصحية.

لهذا، عزيزي المستفيد من الخدمات الصحية، فقد تجد بعض المتغيرات على الإجراءات التي قد يتطلبها التطوير، ولكن كن على ثقة تامة أن ذلك لم ولن يتم إلا من أجل مصلحتك أنت والمجتمع عامة.

ونحن إذ نرحب دائماً باقتراحاتكم البناءة، نعدكم بأننا ستجد لدينا كل اهتمام.

والله من وراء القصد،،،